

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Наглядової ради
Публічного акціонерного товариства
«Яготинський маслозавод»

Голова Наглядової ради

С.М.Вовченко

Протокол № 13
від «17» квітня 2012р.



1. На підставі рішення Голови ПАТ «Яготинський маслозавод» від 17.04.2012 р. № 13 про затвердження Положення про філію ПАТ «Яготинський маслозавод» «Яготинське для дітей».

2. Указаний документ надіслано в Державну фінансову службу України, ОДАСІА ОДАСТЬ І ЯГОТИН, відповідно до вимог законодавства України.

3. Філія ПАТ «Яготинський маслозавод» «Яготинське для дітей» є юридичною особою з обмеженою відповідальністю.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ФІЛІЮ ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
«ЯГОТИНСЬКИЙ МАСЛОЗАВОД»
«Яготинське для дітей»**

1. Філія ПАТ «Яготинський маслозавод» «Яготинське для дітей» є юридичною особою з обмеженою відповідальністю, яка надає послуги з обслуговуванням дітей та їхніх сімей в межах території України.
2. Філія є окремою фінансово-важливим підрозділом ПАТ «Яготинський маслозавод», який надає послуги з обслуговуванням дітей та їхніх сімей в межах території України.
3. Філія є окремою фінансово-важливим підрозділом ПАТ «Яготинський маслозавод», який надає послуги з обслуговуванням дітей та їхніх сімей в межах території України.
4. Філія має свою власну економічну підставу заснованою відповідно до законодавства України.
5. Філія є фінансово-важливим підрозділом ПАТ «Яготинський маслозавод».
6. У кінцевому та квартальному підприємстві Філії можуть надаватися фінансові структури підрозділам Товариства (зад з постом - Відділення), які є юридичними особами з обмеженою відповідальністю.
7. Наділлювані Філії Відділення надають юрою кінцевій статистичні і бухгалтерські звіти в термін згідно з чинним законодавством України.
8. Філія встановлює звірівдко до підприємств, що надають послуги з обслуговуванням дітей та їхніх сімей в межах території України.

м. Яготин – 2012 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це положення (далі за текстом – «Положення») визначає юридичний статус, порядок управління і основні принципи ведення господарської діяльності Філії Публічного акціонерного товариства «Яготинський маслозавод» «Яготинське для дітей», (далі за текстом - Філія) створеною відповідно до чинного законодавства України та статуту ПАТ «Яготинський маслозавод» (далі за текстом - Товариство), протоколом Наглядової ради ПАТ «Яготинський маслозавод» № 13 від «17» квітня 2012 року.

1.2. Повне найменування Філії:

- Українською мовою: Філія Публічного акціонерного товариства «Яготинський маслозавод» «Яготинське для дітей»;
- Російською мовою: Филиал Публичного акционерного общества «Яготинский маслозавод» «Яготинское для детей».

1.3. Скорочене найменування Філії:

- Українською мовою: Філія ПАТ «Яготинський маслозавод» «Яготинське для дітей»;
- Російською мовою: Филиал ПАО «Яготинский маслозавод» «Яготинское для детей».

1.4. Місцезнаходження Філії: Україна, 07600, Київська область, Згурівський район, смт. Згурівка, вул. Коцюбинського, 6.

1.5. Філія Публічного акціонерного товариства «Яготинський маслозавод» «Яготинське для дітей» являється спеціалізованим заводом дитячого харчування.

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ФІЛІЇ

2.1. Філія не є юридичною особою.

2.2. Філія як відокремлений структурний підрозділ Публічного акціонерного товариства «Яготинський маслозавод» діє від його імені та його інтересах.

2.3. Філія має поточні, валютні та інші рахунки в установах банків. Філія також має круглу печатку, штампи, фірмові бланки, товарні знаки, знаки обслуговування, зразки яких затверджуються Головою Правління Товариства.

2.4. У своїй діяльності філія керується чинним законодавством України, Статутом Товариства та цим Положенням.

2.5. Філія, в межах наданих Товариством повноважень та на підставі довіреності, яка видається Директору Філії, має право від імені Товариства укладати угоди (договори, контракти), набувати майнових та особистих немайнових прав та нести обов'язки. Від імені Товариства філія виступає в загальних та спеціалізованих місцевих, апеляційних судах, вищих загальних та спеціалізованих судах, Верховному суді України та третейських судах.

2.6. Філія має баланс, який є складовою частиною зведеного балансу Товариства. Філія складає бухгалтерську звітність.

2.7. Філія є платником податків, інших обов'язкових платежів і зборів відповідно до вимог чинного законодавства України.

2.9. У виробничому та адміністративному підпорядкуванні Філії можуть знаходитись відокремлені структурні підрозділи Товариства (далі за текстом - Відділення), перелік яких визначається рішенням Правління Товариства.

2.10. Підпорядковані Філії Відділення надають всю необхідну статистичну і бухгалтерську звітність в терміні згідно з чинним законодавством України.

2.11. Філія встановлює, відповідно до тарифних сіток та посадових окладів, визначених Товариством, умови оплати праці працівників Філії та підпорядкованих Відділень.

3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Метою діяльності Філії є здійснення виробництва та реалізації продовольчих товарів, товарів дитячого харчування, закупівлі, зберігання, переробки та реалізації продовольчих товарів, надання супутніх при цьому послуг резидентам та нерезидентам України, провадження іншої підприємницької діяльності на території України та за її межами з метою отримання прибутку.

3.2. Предметом діяльності Філії є:

- виробництво молочних продуктів дитячого харчування;
- виробництво дитячих молочних сумішей;
- виробництво додаткових молочних та інших харчових продуктів, фруктових, овочевих, молочних, м'ясних консервів;
- виробництво харчових продуктів для дітей молодшого віку;
- виробництво низькоенергетичних продуктів та продуктів зі зниженою калорійністю, призначених для контролю за вагою;
- виробництво дієтичних харчових продуктів спеціального медичного призначення;
- виробництво харчових продуктів, що не містять солі або із низьким вмістом дієтичної солі;
- виробництво харчових продуктів, що не містять глютену;
- виробництво напоїв на основі молока (кефіру, ряженки тощо);
- виробництво вершків з незбираного молока, пастеризованого, стерилізованого та гомогенізованого;
- виробництво сухого молока та згущеного молока з цукром або без цукру;
- виробництво молока та вершків у твердій формі;
- виробництво вершкового масла з коров'ячого молока і топленого масла (молочного жиру);
- виробництво йогурту;
- виробництво твердого та м'якого сиру;
- виробництво сироватки;
- виробництво казеїну та лактози;
- виробництво інших молочних продуктів;
- неспеціалізована оптова торгівля продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;
- роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно з продовольчим асортиментом;
- торгівля сільськогосподарською продукцією;
- заготівля молока, переробка та виробництво сиру та молочних продуктів, спредів, сирних продуктів;
- торгівля оптова та роздрібна продовольчими та непродовольчими товарами;
- послуги у галузі громадського харчування;
- організація та експлуатація магазинів, кафе, ресторанів, барів, виставок-продаж та комплексне забезпечення діяльності виставок, ярмарок, демонстраційних залів та магазинів, організація комплексних обідів;
- купівля-продаж, оренда (рента) та інші операції з нерухомістю;
- вирощування, придбання, приймання, зберігання, переробка, доробка і збут зернових, олійних та інших рослинних культур, насіння та іншої сільськогосподарської продукції;
- організація оптової та роздрібної торгівлі матеріалами, сировиною, іншими видами ресурсів, продукцією виробничо-технічного призначення, товарами народного споживання;
- виробництво та переробка товарів народного споживання;

- торгово-посередницька діяльність;
- представницька діяльність;
- виконання посередницьких, комерційних, дилерських, консалтингових та дистрибутерських послуг виробничого і невиробничого характеру, здійснення угод по експорту-імпорту;
- виконання представницьких функцій і конкретних доручень підприємств, організацій і приватних осіб (в т.ч. зарубіжних);
- надання послуг у проведенні технічних, економічних та інших консультацій;
- розробка, тиражування і реалізація науково-методичних матеріалів;
- складські роботи;
- послуги митного брокера;
- розробка, вироблення та реалізація харчових вітамінних добавок, фітонаропів, сухих гранульованих напоїв та косметичних товарів лікувально-профілактичного призначення;
- надання послуг з маркетингу;
- надання інформаційних послуг, підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів по заявкам підприємств та організацій.

3.3. Види діяльності, які підлягають ліцензуванню, можуть бути здійснені лише при наявності спеціального дозволу (ліцензії), отриманої в установленому законодавством порядку.

3.4. Філія має право займатись також іншими видами підприємницької діяльності, що не заборонені чинним законодавством України.

4. ВЗАЄМОСТОСУНКИ З ТОВАРИСТВОМ

4.1. Товариство має право:

4.1.1. У межах компетенції Наглядової ради Товариства:

- 4.1.1.1. Створити, реорганізувати, ліквідувати Філію;
- 4.1.1.2. Здійснювати розробку та затвердження внутрішніх нормативних актів щодо діяльності Філії;
- 4.1.1.3. Здійснювати контроль за діяльністю Філії;
- 4.1.1.4. Прийняти рішення про проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Філії;
- 4.1.1.5. Здійснювати інші повноваження щодо діяльності Філії в межах повноважень, наданих Статутом Товариства, внутрішніми положеннями Товариства та чинним законодавством України.

4.1.2. У межах компетенції Правління Товариства:

- 4.1.2.1. Планувати діяльність та перспективи розвитку Філії;
- 4.1.2.2. Призначати (звільнювати) Директора Філії;
- 4.1.2.3. Отримувати повні відомості про фінансово-господарську діяльність Філії, стан майна, прибутки та збитки;
- 4.1.2.4. Здійснювати контроль за використанням і збереженням переданого майна, вилучати у Філії надлишкове майно, що не використовується, та майно, що використовується нею не за призначенням;
- 4.1.2.5. Отримувати грошові кошти, які надходять від Філії у встановлений Товариством строк;
- 4.1.2.6. Здійснювати ревізію фінансово-господарської діяльності Філії;
- 4.1.2.7. Здійснювати інші повноваження щодо діяльності Філії в межах повноважень, наданих Статутом Товариства, внутрішніми положеннями Товариства та чинним законодавством України;
- 4.1.2.8. Затверджувати штатний розпис Філії з зазначенням розміру посадових окладів.

4.1.3. У межах компетенції Голови правління Товариства:

4.1.3.1. Видавати Директору Філії довіреності на право вчиняти правочинів від імені Товариства;

4.1.3.2. За попереднім погодженням з Наглядовою радою Товариства та поданням Директора Філії призначає на посаду та звільняє з посади заступників директора Філії, головного інженера та головного бухгалтера Філії, а також керівників підпорядкованих Філії Відділень та інші номенклатурні посади Філії;

4.1.3.4. Виносити рішення про притягнення до відповідальності заступників директора Філії, головного інженера та головного бухгалтера Філії, а також керівників підпорядкованих Філії Відділень відповідно до цього Положення;

4.1.3.5. Погоджувати напрямки використання коштів.

4.2. Товариство зобов'язане:

4.2.1. Рішенням Наглядової ради Товариства затверджувати розроблені внутрішні нормативні документи щодо діяльності Філії;

4.2.2. Контролювати відповідність вимог цих внутрішніх нормативних документів чинному законодавству України, затверджувати зміни та доповнення до них;

4.2.3. Надавати у користування Філії майно та грошові кошти, необхідні для здійснення Філією фінансово-господарської діяльності;

4.2.4. надавати філії необхідну інформацію, консультації, а також фінансову допомогу, необхідну для здійснення її діяльності;

4.2.5. Здійснювати постійний контроль за фінансово-господарською діяльністю Філії;

4.2.6. Контролювати напрямки використання коштів;

4.2.7. Дотримуватись умов цього Положення.

4.3. Філія має право:

4.3.1. Користуватись майном, яке передане Філії Товариством або отримане Філією у результаті власної господарської діяльності з урахуванням обмежень встановлених цим Положенням, Статутом Товариства, внутрішніми положеннями Товариства рішеннями загальних зборів акціонерів, Наглядової ради та Правління Товариства;

4.3.2. Планувати, організовувати та здійснювати усі види дозвільної діяльності, передбачених Статутом Товариства та цим Положенням;

4.3.3. Від імені Товариства, у межах наданої компетенції укладати договори, угоди та вчиняти інші правочини з юридичними та фізичними особами;

4.3.4. Надавати пропозиції щодо штатного розпису та оплати праці працівників Філії;

4.3.5. Надавати Голові Правління Товариства кандидатури для прийому на посади головного інженера та головного бухгалтера Філії, а також керівників підпорядкованих Філії Відділень;

4.3.6. За дорученням та/або від імені Товариства набувати майнових та особистих немайнових прав, здійснювати представництво інтересів Товариства в загальних та спеціалізованих місцевих судах, апеляційних судах, вищих загальних та спеціалізованих судах, Верховному суді України та третейських судах;

4.3.7. Проводити придбання продукції виробничо-технічного призначення, необхідну для здійснення Філією власної діяльності.

4.3.8. Філія не має права:

- відчужувати самостійно основні засоби, будівлі, транспортні засоби;
- випускати облігації та векселі;
- видавати майнові гарантії, забезпечені майном Товариства для третіх осіб;
- здійснювати дії, що протирічать Статуту Товариства.

4.4. Філія зобов'язана:

4.4.1. Дотримуватись вимог Статуту Товариства та цього Положення;

4.4.2. Звітувати та передавати всю необхідну інформацію Товариству у порядку та терміни, що встановлені Правлінням товариства;

- 4.4.3. Звітувати у встановлені терміни перед податковими органами, органами статистики, пенсійного фонду та іншими державними органами, відповідати на їх запити в межах своєї компетенції;
- 4.4.4. Допускати до перевірок фінансово-господарської діяльності Філії правоохоронні, податкові та інші контролючі органи тільки за згодою Голови Правління Товариства;
- 4.4.5. Своєчасно та в повному обсязі виконувати свої обов'язки перед третіми особами згідно договорів, укладених Філією від імені Товариства;
- 4.4.6. Сплачувати податки та обов'язкові платежі згідно чинного законодавства України;
- 4.4.7. Захищати майно та немайнові інтереси Товариства, у тому числі, не розголошувати комерційну та конфіденційну інформацію про діяльність Філії та Товариство.

5. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

- 5.1. Філія здійснює зовнішньоекономічну діяльність, зокрема:
 - 5.1.1. співробітництво з іноземними суб'ектами господарської діяльності як на території України, так і за її межами, в порядку та на умовах, передбачених законодавством;
 - 5.1.2. експорт та імпорт товарів;
 - 5.1.3. надання послуг іноземним суб'ектам господарської діяльності;
 - 5.1.4. різноманітна кооперація з іноземними суб'ектами господарської діяльності, навчання та підготовка фахівців;
 - 5.1.5. спільна підприємницька діяльність Філії та іноземних партнерів відповідно до предмету діяльності Філії та Товариства;
 - 5.1.6. організація та проведення ярмарок, виставок, торгів, аукціонів та інших заходів спільно з іноземними партнерами;
 - 5.1.7. товарообмінні (бартерні) операції;
 - 5.1.8. орендні (лізингові) операції.
- 5.2. При здійсненні зовнішньоекономічної діяльності Філії виступає учасником зовнішньоекономічних зв'язків від імені Товариства.
- 5.3. Філія має право:
 - 5.3.1. сприяти відкриттю представництв, філій Товариства та створенню юридичних осіб на території інших держав відповідно до чинного законодавства цих держав;
 - 5.3.2. укладати від імені Товариства зовнішньоекономічні договори (контракти);
 - 5.3.3. визначати по узгодженню з Головою Правління Товариства форму розрахунків зовнішньоекономічних операцій серед тих, що не суперечать чинному законодавству України та відповідають нормам міжнародного права;
 - 5.3.4. відкривати у банківсько-кредитних установах валютні рахунки на підставі довіреності, виданої Товариством та вести розрахунки з іноземними суб'ектами;
 - 5.3.5. реекспортувати товари, крім випадків, прямо заборонених законодавством.
- 5.4. Бухгалтерський та статистичний облік зовнішньоекономічних операцій Філії, а також відповідну статистичну звітність веде Філія.

6. ПРАВОВИЙ СТАТУС МАЙНА

- 6.1. Філія не є власником майна. Майно, закріплене за Філією, становлять основні засоби та оборотні кошти, а також інші цінності.
- 6.2. За Філією закріплюється майно згідно розпоряджень (рішень) відповідних органів Товариства. Майно Філії є складовою частиною майна Товариства. Філія користується та розпоряджається майном, яке закріплене за нею за погодженням з Товариством відповідно до мети та предмету своєї діяльності.
- 6.3. Джерелами формування майна Філії є:
 - 6.3.1. кошти та майно, передані Філії Товариством ;
 - 6.3.2. кошти, отримані Філією в результаті здійснення її діяльності;

6.3.3. майно, придбане Філією в процесі її діяльності, а також безкоштовно передане Філії юридичними та фізичними особами;

6.3.4. інші джерела, не заборонені законодавством.

6.4. Філія має право здійснювати щодо закріпленого за нею майна тільки ті дії та укладати угоди тільки в тих межах, які встановлені відповідними органами Товариства та не суперечать чинному законодавству України.

7. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ФІЛІЇ

7.1. Філія здійснює фінансово-господарську діяльність на умовах, які визначаються Товариством і вказані в даному Положенні та довіреності, яка видається директору Філії.

7.2. Фінансування діяльності Філії, соціального та технічного розвитку Філії здійснюється відповідно до внутрішніх документів Товариства.

7.3. Інформація про господарську діяльність Філії відображається в неповному балансі та інших бухгалтерських звітах.

7.4. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Філії здійснюється ревізійною комісією Товариства.

7.4.1. Ревізійна комісія Товариства перевіряє дотримання Філією законодавчих та інших активів, що регулюють його діяльність, законність здійснюваної Філією діяльності, фінансових та комерційних угод, стан майна Філії.

7.4.2. Ревізійна комісія Товариства подає Загальним зборам акціонерів Товариства, іншим органам та посадовим особам Товариства звіти про проведені перевірки, що супроводжуються у необхідних випадках рекомендаціями щодо усунення виявлених недоліків, а також висновок щодо достовірності перевіrenoї фінансової звітності.

7.4.3. Ревізія діяльності Філії проводиться за планом, затвердженим ревізійною комісією Товариства, але не рідше одного разу на рік.

7.4.4. Ревізійна комісія може проводити позапланові ревізії діяльності Філії згідно зі Статутом Товариства.

7.4.5. Для здійснення своєї діяльності ревізійна комісія Товариства користується правом доступу до всієї комерційної та фінансової документації Філії.

7.5. Крім ревізійної комісії Товариства контроль фінансово-господарської діяльності Філії можуть здійснювати уповноважені структурні підрозділи Товариства за дорученням Голови Правління Товариства.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

8.1. Філія відповідає за своїми зобов'язаннями відповідно до чинного законодавства, статуту Товариства та цього Положення.

8.2. Відповідальність перед Товариством за загибель чи пошкодження майна, що закріплене за Філією, несе Директор Філії.

9. ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ

9.1. Філія веде бухгалтерський облік здійснених господарських операцій, включаючи господарські операції відділень, що знаходяться у виробничому та адміністративному підпорядкуванні Філії, відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та інших чинних законодавчих актів.

9.2. Філія щоквартально складає бухгалтерську звітність.

9.3. Відповідно до вимог Податкового кодексу України та облікової політики Товариства Філія накопичує дані про понесені витрати на підставі наявних первинних бухгалтерських документів та реєстрів бухгалтерського обліку.

9.5. Філія є платником податків, які визначені Податковим кодексом України.

9.6. Філія є платником єдиного соціального внеску до Пенсійного фонду України та інших платежів, визначених відповідними законами України.
9.7. Фінансовий рік Філії співпадає з календарним.

10. КЕРІВНИЦТВО ФІЛІЄЮ

10.1. Керівництво Філією відповідно до Статуту Товариства та цього Положення здійснюється Директором, який призначається на посаду та звільняється з посади Головою Правління Товариства за попереднім погодженням з Наглядовою радою Товариства. Голова Правління Товариства за попереднім погодженням з Наглядовою радою Товариства та поданням Директора Філії призначає на посаду та звільняє з посади заступників директора Філії, головного інженера та головного бухгалтера Філії, а також керівників підпорядкованих Філії Відділень та інші номенклатурні посади Філії.

10.2. Директор Філії, відповідно до виданої довіреності, має право:

- діяти від імені Товариства, представляти його в установах, організаціях та підприємствах, як на території України так і за кордоном;
- відкривати рахунки в банках;
- приймати та звільнити працівників Філії, з урахуванням вимог цього Положення;
- подавати на розгляд органів та посадових осіб Товариства фінансові та інші документи, перевіряти їх достовірність і відповідність вимогам установчих документів та відповідним Положенням;
- розпоряджатись майном Філії, включаючи грошові кошти, в межах, встановлених цим Положенням, Статутом Товариства, рішенням Наглядової ради Товариства та виданою довіреністю;
- здійснювати оперативне управління діяльністю Філії та Відділень, що знаходяться у виробничому та адміністративному підпорядкуванні Філії;
- накладати на працівників Філії стягнення та використовувати заходи заохочення;
- укладати договори, контракти та інші угоди з юридичними та фізичними особами як в Україні так і за кордоном;
- видавати накази та розпорядження, обов'язкові для всіх працівників Філії та підпорядкованих їй Відділень;
- приймати рішення про відрядження в межах України працівників Філії та підпорядкованих їй Відділень;
- затверджувати, відповідно до визначених Товариством тарифних сіток і схем посадових окладів, розміри оплати праці працівників Філії та підпорядкованих їй Відділень;
- вирішувати питання організації роботи Відділень, вживати всіх необхідних заходів для виконання покладених на них завдань;
- затверджувати посадові інструкції працівників;
- затверджувати внутрішні документи, що регулюють діяльність Філії;
- виносити на розгляд органів та посадових осіб Товариства питання, пов'язані з діяльністю Філії та Відділень, що знаходяться у її виробничому та адміністративному підпорядкуванні;
- вирішувати всі інші питання діяльності Філії, які необхідні для досягнення мети та цілей діяльності Товариства.

10.3. Директор Філії несе персональну відповідальність за:

- виконання доведених планових завдань стосовно виробництва та реалізації продукції, отримання прибутку, капіталізації Підприємства, технічного переозброєння, тощо;
- виконання наказів, розпоряджень та вказівок органів та посадових осіб Товариства, які стосуються діяльності Філії;

- прийняття на роботу та звільнення з роботи персоналу Філії згідно з чинним законодавством України;
- подання на розгляд посадових осіб та органів Товариства фінансових та інших документів, їх достовірність та відповідність чинному законодавству України;
- за утримання встановленої долі ринку із виробництва і реалізації продукції;
- за якість продукції, що випускається Філією;
- за створення дієвого резерву кадрів вищої та середньої ланки керівників;
- за безумовне дотримання вимог нормативних документів з питань санітарного стану, екології, технічного стану, пожежної безпеки, благоустрою та зовнішнього вигляду Філії, охорони праці;
- за збереження майна Підприємства та його продукції з умовою компенсації збитків, завданих Підприємству внаслідок бездіяльності або протиправних дій Директора, у відповідності до чинного законодавства.

11. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ФІЛІЇ

11.1. Трудовий колектив Філії складають усі фізичні особи, які уклали трудові договори з Філією, а також інші фізичні особи, які перебувають у трудових відносинах з Філією.

11.2. Філія має право залучати до співробітництва українських та іноземних фахівців, на засадах угоди визначати умови такого співробітництва в порядку, передбаченому законодавством.

11.3. Мінімальний розмір заробітної плати членів трудового колективу Філії не може бути меншим розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законодавством. Система оплати праці членів трудового колективу Філії визначається чинним законодавством та внутрішніми документами Товариства.

11.4. Члени трудового колективу Філії підлягають та соціальному страхуванню в порядку і на умовах, встановлених законодавством та іншими чинними нормативно-правовими актами.

11.5. В сфері самоврядування члени трудового колективу реалізують свої повноваження у відповідності до законодавства.

11.6. Взаємовідносини адміністрації Товариства та трудового колективу Філії визначаються колективним договором.

12. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФІЛІЇ

12.1. Діяльність Філії припиняється в порядку та на умовах, передбачених Статутом Товариства та чинним законодавством України.

12.2. Діяльність Філії припиняється:

12.2.1. на підставі рішення суду;

12.2.2. за рішенням наглядової ради Товариства;

12.2.3. в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

12.3. Припинення діяльності Філії здійснюється шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації.

12.4. Ліквідація Філії проводиться призначеною в установленому порядку ліквідаційною комісією.

12.5. Ліквідаційна комісія є єдиним уповноваженим представником Філії з усіх питань, що стосуються її діяльності.

12.6. Ліквідаційна комісія здійснює свої повноваження згідно з чинним законодавством України.

13. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

13.1. Це Положення набирає чинності з дати його затвердження Наглядовою радою Товариства.

13.2. До цього Положення можуть бути внесені зміни та доповнення, які не повинні суперечити Статуту Товариства та чинному законодавству України.

13.3. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються Наглядовою радою Товариства.

Тут прошито та пронумеровано 10
(десять) аркушів
Голова Наглядової ради Публічного
акціонерного товариства «Яготинський
маслозавод»



Угода про залучення засобів фінансування